

Утверждены на заседании
Центральной предметно-методической комиссии
Всероссийской олимпиады школьников по праву
(протокол № _ от 2016 г.)

Требования
к организации и проведению регионального этапа
Всероссийской олимпиады школьников
для организаторов и членов жюри по праву
в 2016/2017 учебном году

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Функции Оргкомитета и Жюри регионального этапа Олимпиады.....	3
3. Порядок проведения соревновательных туров (время их начала с учетом часовых поясов).....	5
4. Материально-техническое обеспечение для выполнения олимпиадных заданий.....	8
5. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию.....	8
6. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий	8
7. Порядок анализа олимпиадных заданий и показа работ	9
8. Порядок рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри олимпиадных заданий	10
9. Порядок подведения итогов Олимпиады	12
10. Приложение №1 «Временные регламенты проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по праву»	13

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к проведению регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) по праву составлены на основе Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. №1252 и изменений, внесенных в Порядок Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 249 и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17 декабря 2015г. №1488.

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются: выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, популяризация правовых знаний, стимулирование интереса учащихся к изучению права, формирование правосознания у учащихся, создание условий для интеллектуального развития, поддержки одаренных детей, в том числе содействие учащимся в профессиональной ориентации и продолжении образования, проведение анализа уровня подготовленности учащихся по праву.

1.3. Организаторами регионального этапа Олимпиады являются органы государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования;

1.4. В проведении регионального этапа Олимпиады участвуют Центральная предметно-методическая комиссия Олимпиады (разрабатывает задания), Организационный комитет регионального этапа Олимпиады (далее – Оргкомитет) и Жюри регионального этапа Олимпиады (далее – Жюри).

1.5. Оргкомитет и Жюри создаются в каждом субъекте Российской Федерации, участвующим в Олимпиаде.

2. Функции Оргкомитета и Жюри регионального этапа Олимпиады

2.1. Состав Оргкомитетов Олимпиады в каждом из субъектов Российской Федерации, участвующих в Олимпиаде, утверждается уполномоченными органами государственной власти указанных субъектов Российской Федерации.

2.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- организует предусмотренные Олимпиадой состязания в строгом соответствии с

настоящими требованиями;

- обеспечивает участников Олимпиады и сопровождающих лиц программой проведения регионального этапа;
- организует встречу, регистрацию, размещение (при необходимости) участников Олимпиады и сопровождающих их лиц;
- обеспечивает тиражирование заданий, кодирование и декодирование работ участников;
- обеспечивает помещения материально-техническими средствами в строгом соответствии с требованиями, указанными в настоящем документе. Каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, а также предоставлены ручки синего, фиолетового или чёрного цветов и листы бумаги для черновиков;
- обеспечивает Жюри помещением для работы, техническими средствами (ноутбук, принтер, ксерокс, проектор, и др.), сейфом для хранения работ;
- организует дежурство во время проведения Олимпиады;
- инструктирует участников Олимпиады и сопровождающих их лиц;
- обеспечивает оказание медицинской помощи участникам и сопровождающим их лицам в случае необходимости;
- обеспечивает безопасность участников и сопровождающих их лиц в период проведения Олимпиады;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады;
- организует процесс рассмотрения апелляций участников, обеспечивает аудио или видеозапись работы апелляционной комиссии;
- оформляет поощрительные грамоты победителей и призеров регионального этапа Олимпиады;
- осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Состав жюри регионального этапа Олимпиады формируется из числа педагогических, научных и научно-педагогических работников и утверждается

организатором регионального этапа Олимпиады в каждом субъекте.

2.4. Жюри Олимпиады выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа
- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету

3. Порядок проведения соревновательных туров (время их начала с учетом часовых поясов)

3.1. Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

3.2. Регистрация обучающихся для участия в Олимпиаде осуществляется Оргкомитетом перед началом ее проведения в соответствии со списками учащихся, прошедших отбор для участия в региональном этапе Олимпиады.

3.3. При регистрации представители Оргкомитета Олимпиады проверяют правомочность участия в Олимпиаде прибывших обучающихся и достоверность имеющейся в распоряжении Оргкомитета информации о них.

3.4. Документами, подтверждающими правомочность участия обучающихся в Олимпиаде, являются:

- заявка муниципального образования на участие в региональном этапе Олимпиады;
- паспорт или свидетельство о рождении обучающегося;
- командировочное удостоверение сопровождающего лица (если учащийся прибыл на Олимпиаду с сопровождающим лицом).

3.5. Региональный этап Олимпиады по праву проводится в один день во всех субъектах Российской Федерации, участвующих в Олимпиаде, в сроки, установленные Минобрнауки России.

3.6. Региональный этап Олимпиады по праву проводится для учащихся 9-х, 10-х и 11-х классов в один тур. Задания регионального этапа Олимпиады подготовлены отдельно для учащихся 9-х, 10-х, 11-х классов. Каждый из комплектов включает: 9-й класс – 58 заданий, 10-й класс – 58 заданий, 11-й класс – 58 заданий.

3.7. Общие условия проведения Олимпиады.

3.7.1. Время начала регионального этапа олимпиады по праву устанавливается в соответствии с временными регламентами, разработанными с учетом часовых поясов (Приложение 1 к настоящим Требованиям) Из этого времени непосредственно на написание работы выделяется **3 час. 00 мин.** Остальное время используется для раздачи и сбора бланков ответов, инструктажа участников.

3.7.2. До начала Олимпиады проводится общее собрание и инструктаж всех участников Олимпиады, в ходе которого до участников доводятся основные положения настоящих Требований (продолжительность Олимпиады, порядок подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления в Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады), разъясняются общие правила выполнения заданий и оформления работ участников Олимпиады.

3.7.3. Перед входом в аудиторию участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности.

3.7.4. Каждый участник должен сидеть в аудитории за отдельным столом. В аудиториях, в которых проходит Олимпиада, дежурят представители Оргкомитета и Жюри.

3.7.5. Участник может взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, прохладительные напитки, шоколад, необходимые медикаменты.

3.7.6 Работы регионального этапа Олимпиады выполняются письменно на специальных бланках, в которых размещены задания и оставлены места для внесения ответов.

Листы бланков заданий должны быть скреплены между собой, на обложке участники записывают информацию о себе. Подписывать остальные листы для ответа нельзя. Оргкомитет регионального этапа обеспечивает кодирование ответов (по обложке), жюри регионального этапа проверяет ответы под кодами.

Все ответы учащиеся заносят в работу только ручкой синего, фиолетового или чёрного цветов (в случае необходимости Оргкомитет предоставляет участнику ручку установленного цвета). Любые исправления, которые участник вносит в свои ответы на задания закрытого типа (предполагающие выбор верного варианта из предложенных или установление соответствия категорий) должны быть удостоверены подписью члена Жюри или Оргкомитета, присутствующим в аудитории при выполнении заданий. Удостоверение подписью члена Жюри или Оргкомитета исправлений в задания открытого типа (задачи открытого типа, задания, предполагающие самостоятельное заполнение учащимся пробелов в формулировках, раскрытие содержания понятий и т.п.) не требуется.

3.7.7. Учащиеся имеют право вести черновики (листы, для ведения которых предоставляет Оргкомитет). Черновики сдаются одновременно с бланками заданий, но черновики Жюри не проверяются, и они не могут быть использованы в качестве доказательства в возможных апелляциях.

3.7.8. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного.

3.7.9. Участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов (черновиком).

3.7.10. При выполнении заданий Олимпиады учащимся необходимо выбрать один или несколько верных ответов на тестовые задания по праву, а также решить задачи по праву, раскрыть содержание правовых терминов, выполнить задания на установление соответствия

категорий и иные задания открытого типа.

4. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

4.1. Для выполнения олимпиадных заданий участникам должны быть предоставлены Оргкомитетом:

4.1.1. Отдельный стол и стул;

4.1.2. Специальные бланки, в которых размещены задания и оставлены места для внесения ответов;

4.1.3. Ручки синего, черного или фиолетового цветов (в случае отсутствия ручек установленного цвета у участника).

5. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию

5.1. Учащимся запрещается проносить в аудиторию бумагу, справочные материалы (справочники, учебники и т.п.), пейджеры, мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства.

Факт обнаружения у учащегося при выполнении им заданий Олимпиады любых справочных материалов или технических средств является достаточным основанием для применения Жюри в отношении учащегося меры ответственности в виде снятия с оценивания его работы и отстранения учащегося от выполнения заданий Олимпиады.

4. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий

4.1. Решение каждого задания Олимпиады оценивается Жюри в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанной Центральной предметно-методической комиссией. Жюри не рассматривает записи решений, приведенные в черновиках.

4.2. При проверке и оценивании работ участников Олимпиады членам Жюри необходимо исходить из следующего:

- **от учащихся не требуется** указания в работе ссылок на номера, части, пункты, статьи и иные структурные единицы нормативно-правового акта, на основании которых решена задача или дан ответ на иное задание. Номера и части статей нормативных правовых актов, указанные в Критериях оценивания, приведены только и исключительно для удобства работы членов жюри, поскольку это позволяет им в случае возникновения каких-либо разногласий или споров (например, на апелляции) незамедлительно найти применяемую норму права.

- **от участников Олимпиады не требуется** безупречное владение юридическим языком, поэтому правильный по сути, но написанный небезупречным юридическим языком ответ на задачу должен оцениваться максимальным количеством баллов.

Максимальное количество баллов, которое может получить участник за Олимпиаду в соответствии с критериями оценивания заданий, – **100 баллов**.

4.3. Для координации работы по проверке выполнения участниками заданий председатель Жюри может назначить из числа членов Жюри своих заместителей – кураторов класса.

4.4. Количественный состав Жюри определяется из расчета: 10-12 работ учащихся на одного члена Жюри. В случае расхождения их оценок вопрос об окончательном определении баллов, выставляемых за решение того или иного задания, определяется председателем Жюри или куратором класса.

4.4. Результаты проверки всех работ участников Олимпиады члены Жюри заносят в итоговую таблицу ведомости оценивания работ участников Олимпиады.

5. Порядок анализа олимпиадных заданий и показа работ

5.1. Основная цель процедуры анализа заданий – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на практике.

5.2. В процессе проведения анализа олимпиадных заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку Жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к Жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных

апелляций по результатам проверки решений всех участников.

5.3. Анализ олимпиадных заданий должен проводиться на следующий день после проведения Олимпиады после проверки олимпиадных заданий в отведенное программой проведения регионального этапа время.

5.4. При анализе олимпиадных заданий могут присутствовать все участники Олимпиады, а также сопровождающие их лица.

5.5. В ходе анализа олимпиадных заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий регионального этапа Олимпиады.

5.6. В ходе анализа олимпиадных заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения заданий Олимпиады, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады.

5.7. Показ работ осуществляется на следующий день после проведения Олимпиады перед рассмотрением апелляций. На показ работ допускаются только участники Олимпиады (без родителей и сопровождающих). В процессе показа работ участники Олимпиады вправе ознакомиться со своими работами, которые проверены членами Жюри. В случае необходимости члены Жюри могут давать пояснения участникам относительно выставленных им баллов.

5.7. Работы участников хранятся Оргкомитетом Олимпиады в течение одного года с момента ее окончания

6. Порядок рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри олимпиадных заданий

6.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы. Каждый участник вправе подать заявление на апелляцию.

6.2. Апелляции участников Олимпиады рассматриваются Жюри.

6.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и

методикой, разработанными Центральной методической комиссией.

6.4. Апелляция участника Олимпиады должна быть рассмотрена не позднее чем через 3 часа с момента подачи соответствующего заявления.

6.5. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление. Заявление на апелляцию принимается в течение одного астрономического часа после окончания показа работ на имя председателя Жюри в установленной форме. Жалоба, принесенная участником по истечении указанного срока, является неприемлемой. В случае, если во время инструктажа, проводимого до начала Олимпиады в соответствии с пунктом 3.7.2 настоящих Требований, до сведения участников не была доведена информация о порядке и сроках подачи апелляций, апелляции должны быть приняты в течение 1 рабочего дня после показа работ.

6.6. При рассмотрении апелляции присутствуют только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность, и члены Жюри.

6.7. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

6.8. Критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат. Если апелляция участника Олимпиады сводится исключительно к несогласию с правильностью критериев и методикой оценивания заданий Олимпиады, такая жалоба является неприемлемой.

6.9. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри имеет право решающего голоса.

6.10. Решения по апелляции являются окончательными. Однако участник, не согласный с решением Жюри по апелляции, вправе направить соответствующую жалобу с просьбой о перепроверке его работы в Центральную предметно-методическую комиссию олимпиады по праву¹. Жалоба на решение Жюри по вопросу оценивания работы участника не может быть подана им в Центральную предметно-методическую комиссию в случае, если участник Олимпиады не подал в установленном настоящими Требованиями порядке апелляционную жалобу на решение Жюри о результате оценивания его работы, за

¹ Абзац 8 пункта 28 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного Приказом Минобрнауки от 18 ноября 2013 года № 1252 (в ред. Приказа Минобрнауки от 17 марта 2015 года № 249.

исключением случаев, когда были нарушены его права при рассмотрении апелляции.

6.11. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами Жюри Олимпиады.

6.12. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

6.13. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается опубликованная на официальном сайте в сети «Интернет» Организатора этапа Олимпиады итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

6.14. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции, которые вместе с аудио или видеозаписью работы апелляционной комиссии хранятся в оргкомитете в течение 3 лет.

6.15. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

7. Порядок подведения итогов Олимпиады

7.1. Победители и призеры регионального этапа Олимпиады определяются по результатам решения участниками заданий Олимпиады.

7.2. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с установленными квотами Жюри определяет победителей и призеров регионального этапа Олимпиады.

7.3. Окончательные итоги Олимпиады подводятся на заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты регионального этапа Олимпиады, является протокол Жюри регионального этапа, подписанный его председателем, а также всеми членами Жюри.

7.4. Подведение общих итогов регионального этапа Олимпиады, объявление победителей и призеров регионального этапа Олимпиады проводится по завершении апелляции.

7.5. Председатель Жюри направляет протокол по определению победителей и призеров в уполномоченный орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования, для подготовки необходимых приказов.

7.6. Список всех участников Олимпиады, с указанием набранных ими баллов и типом полученного диплома (победителя или призера) заверяется председателем Оргкомитета Олимпиады и публикуются в сети Интернет на официальных сайтах уполномоченных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

Приложение 1

Временные регламенты проведения туров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по праву в субъектах Российской Федерации в 2016-17 учебном году

	Субъект РФ	Местное время	Время начала и окончания тура по <u>моск. времени</u>
1.	Калининградская область*	MSK-1	9.00-12.00
2.	Республика Карелия	MSK	9.00-12.00
3.	Республика Коми	MSK	
4.	Архангельская область	MSK	
5.	Ненецкий автономный округ	MSK	
6.	Вологодская область	MSK	
7.	Мурманская область	MSK	
8.	Ленинградская область	MSK	
9.	Новгородская область	MSK	
10.	Псковская область	MSK	
11.	г. Санкт-Петербург	MSK	
12.	Белгородская область	MSK	
13.	Брянская область	MSK	
14.	Владимирская область	MSK	
15.	Воронежская область	MSK	
16.	Ивановская область	MSK	
17.	Калужская область	MSK	
18.	Костромская область	MSK	
19.	Курская область	MSK	
20.	Липецкая область	MSK	
21.	г. Москва	MSK	
22.	Московская область	MSK	

23.	Орловская область	MSK
24.	Рязанская область	MSK
25.	Смоленская область	MSK
26.	Тамбовская область	MSK
27.	Тверская область	MSK
28.	Тульская область	MSK
29.	Ярославская область	MSK
30.	Республика Адыгея	MSK
31.	Астраханская область	MSK
32.	Волгоградская область	MSK
33.	Республика Калмыкия	MSK
34.	Краснодарский край	MSK
35.	Ростовская область	MSK
36.	Республика Крым	MSK
37.	г. Севастополь	MSK
38.	Республика Дагестан	MSK
39.	Республика Ингушетия	MSK
40.	Кабардино-Балкарская Республика	MSK
41.	Карачаево-Черкесская Республика	MSK
42.	Республика Северная Осетия – Алания	MSK
43.	Ставропольский край	MSK
44.	Чеченская Республика	MSK
45.	Кировская область	MSK
46.	Республика Марий Эл	MSK
47.	Республика Мордовия	MSK
48.	Нижегородская область	MSK
49.	Пензенская область	MSK

50.	Саратовская область	MSK	
51.	Республика Татарстан	MSK	
52.	Ульяновская область	MSK	
53.	Чувашская Республика	MSK	
54.	Самарская область	MSK+1	8.00-11.00
55.	Удмуртская Республика	MSK+1	
56.	Республика Башкортостан	MSK+2	7.00-10.00
57.	Оренбургская область	MSK+2	
58.	Пермский край	MSK+2	
59.	Курганская область	MSK+2	
60.	Свердловская область	MSK+2	
61.	Тюменская область	MSK+2	
62.	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	MSK+2	
63.	Челябинская область	MSK+2	
64.	Ямало-Ненецкий автономный округ	MSK+2	
65.	Республика Алтай	MSK+3	7.00-10.00
66.	Алтайский край	MSK+3	
67.	Новосибирская область	MSK+3	
68.	Омская область	MSK+3	
69.	Томская область	MSK+3	
70.	Кемеровская область	MSK+4	7.00-10.00
71.	Красноярский край	MSK+4	
72.	Республика Тыва	MSK+4	
73.	Республика Хакассия	MSK+4	
74.	Республика Бурятия	MSK+5	6.00-9.00
75.	Забайкальский край	MSK+5	
76.	Иркутская область	MSK+5	

77.	Республика Саха (Якутия)	MSK+6	6.00-9.00
78.	Амурская область	MSK+6	
79.	Еврейская автономная область	MSK+7	6.00-9.00
80.	Магаданская область	MSK+7	
81.	Приморский край	MSK+7	
82.	Сахалинская область	MSK+7	
83.	Хабаровский край	MSK+7	
84.	Чукотский автономный округ	MSK+9	
85.	Камчатский край	MSK+9	

**Для Калининградской области сбор всех участников в месте состязания должен состояться строго в 8.00 по местному времени, а само состязание может быть начато с 8.30 с обязательным выполнением в период после 8.00 по местному времени в месте состязания условий по защите участников от возможной утечки информации из субъектов РФ с часовыми поясами MSK+5, 6, 7 и 9, где состязания уже заканчивается в 9.00 по московскому времени, то есть в 8.00 по местному времени в Калининградской области).*

***Для Чукотского автономного округа и Камчатского края состязание может быть проведено в установленное время с окончанием на 1 час раньше, чем 9.00 по московскому времени при условии, что все участники не покидают место состязания с обязательным выполнением условий по защите от утечки информации в период **одного часа** после окончания состязания.*